

Unión Latinoamericana de Ciegos (ULAC) “Comprometidos con la inclusión”

Manual: Algunas consideraciones para usar Zoom con el lector de pantalla en la computadora Windows

1. Motivación:

Desde que la COVID-19 ha sido declarada como pandemia, la mayoría de países han quedado en situación de cuarentena, realidad que se presenta como un desafío aún mayor para las personas con discapacidad visual respecto a la organización de su vida cotidiana, en su interacción con la familia, amigos, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, en el trabajo, entre otros; ahora muchas de estas realizándose en línea. Debiéndose identificar herramientas accesibles como una respuesta inmediata, en la búsqueda de compensar.

El Zoom puede ser una alternativa bastante eficaz, ya que cuenta con muy buenos niveles de accesibilidad. Pudiendo utilizarse en versión gratuita (con limitación en el tiempo) y de pago.

El uso de esta y otras herramientas tecnológicas facilitan acceso a la salud (física y mental), nuevas oportunidades de empleo, creación de espacios de entretenimiento (como encuentro con amigos), entre muchas otras que pueden hacer el proceso de confinamiento más llevadero.

Esta publicación se hace desde la secretaría de tecnología y acceso a la información de ULAC, quien preside Mg. Carlos Ferrari de Brasil, con la colaboración del señor Ing. Jorge Muñoz de Colombia. Pretendiendo que las personas con discapacidad visual puedan conocer, ejecutar y compartir la información presentada.

2. Descargar e instalar:

- Desde la PC o Laptop debe acceder a <https://zoom.us/download>
- descarga “Cliente Zoom para reuniones”
- La descarga puede durar algunos minutos

3. Puntos importantes:

- Para navegar entre las 4 pestañas o ventanas que tiene zoom cuando se abre, se pulsa ctr+tab
- para devolverse en el mismo orden de verbalización se pulsa ctr+shif+tab

4. Comandos generales:

Acción: Explorar en ventanas emergentes de zoom.

Comando: f6

Acción: Cambiar foco a controles de reunión de zoom (en la pantalla superior cuando comparte pantalla, en la parte inferior cuando no comparte).

Comando: Ctrl+Alt+Shift

Acción: Ver la página anterior de participantes de vídeo en la vista Galería.

Comando: Page Up.

Acción: Ver la siguiente página de participantes de vídeo en la vista Galería.

Comando: Page Down.

Acción: Mostrar siempre los controles de reunión.

Comando: Alt

Acción: Cambiar a Speaker View.

Comando: Alt+F1

Acción: Cambiar a Speaker View.

Comando: Alt+F2

Acción: Cerrar la ventana actual.

Comando: Alt+F4



Acción: Comenzar/detener vídeo.

Comando: Alt+V

Acción: Desactivar/activar mi audio.

Comando: Alt+A

Acción: Desactivar/activar audio para todos excepto para el anfitrión (disponible únicamente para el anfitrión).

Comando: Alt+M

Acción: Iniciar/detener compartir pantalla.

Comando: Alt+S

Acción: Mostrar/ocultar ventanas y aplicaciones disponibles para compartir.

Comando: Alt+Shift+S

Acción: Pausar/reanudar la compartición de pantalla.

Comando: Alt+T

Acción: Comenzar/detener grabación local.

Comando: Alt+R

Acción: Comenzar/detener grabación en la nube.

Comando: Alt+C

Acción: Pausar/reanudar grabación.

Comando: Alt+P

Acción: Cambiar cámara.

Comando: Alt+N

Acción: Ingresar/salir de modo de pantalla completa.

Comando: Alt+F

Acción: Mostrar/ocultar el panel de conversación durante la reunión.

Comando: Alt+H

Acción: Mostrar/ocultar el panel de participantes.

Comando: Alt+U

Acción: Abrir la ventana de invitación.

Comando: Alt+I

Acción: Levantar/bajar la mano.

Comando: Alt+Y

Acción: Finalizar reunión.

Comando: Alt+Q

Acción: Iniciar control remoto.

Comando: Alt+Shift+R

Acción: Anular el permiso de control remoto.

Comando: Alt+Shift+G

Acción: Leer nombre de hablante activo.

Comando: Ctrl+2

Acción: Mostrar/ocultar controles de reunión flotantes.

Comando: Ctrl+Alt+Shift+H

Acción: Incrementar el tamaño de la visualización del chat.

Comando: Ctrl++

Acción: Reducir el tamaño de la visualización del chat.

Comando: Ctrl+-

Acción: Captura de pantalla.

Comando: Alt+Shift+T

Acción: Pasar a vista vertical/horizontal.

Comando: Alt+L

Acción: Vaya al chat anterior.

Comando: Ctrl+Up

Acción: Vaya al siguiente chat.

Comando: Ctrl+Down

Acción: Saltar al chat con alguien.

Comando: Ctrl+T

Acción: Buscar.

Comando: Ctrl+F

Acción: Activar o desactivar Alertas activadas.

Comando: Windows+alt+S

Acción: Leer la última alerta.

Comando: Windows+alt+A.

5. Comandos que se usan en el panel del chat:

- Para leer la última conversación pulsar control+1
- para leer desde el último mensaje hacia atrás, pulsamos control + los números del 2 al 0

6. Información adicional

- Para ver las opciones de las reuniones de Zoom
<https://zoom.us/es-es/meetings.html>
- Para información complementaria pueden visitar el apartado “Soporte durante la pandemia de COVID-19”, en la web de zoom (enlace directo):
<https://zoom.us/docs/es-es/covid19.html>